

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายงาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	การวางแผนอัตรากำลัง	๑.ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างของเทศบาลและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของเทศบาล ๒.ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และประกาศกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล ตาม มติ ก.ท.จ. ชลบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖ ๓.มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงตำแหน่งสายงานบริหาร กำหนดงาน และ กำหนดอัตรากำลังพนักงานและพนักงานจ้าง ให้เกิดความเหมาะสม	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	การสรรหาบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	๑.รับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น ในตำแหน่งรองปลัดเทศบาล, นิติกร, นักพัฒนาชุมชน, นักทรัพยากรบุคคล, นักวิชาการจัดเก็บรายได้,เจ้าพนักงานธุรการ, นายช่างโยธา,นักวิชาการคอมพิวเตอร์, นักวิชาการพัสดุ,วิศวกรโยธา, หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง,พยาบาลวิชาชีพ, เจ้าพนักงานพัสดุ, นายช่างไฟฟ้า,นักวิชาการสาธารณสุข,เพื่อมาบรรจุตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๒.ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อมาบรรจุตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๓.มีการเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชง., นักวิชาการคลัง ชก., นักวิชาการพัสดุ ชก., และนักทรัพยากรบุคคล ชก.	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๓	นโยบายการพัฒนาบุคลากร	๑.จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรบีดมันในหลักคุณธรรม จริยธรรมของเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ๒.มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน ๓.ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการสภาพแวดล้อม การทำงาน พร้อมทั้งติดตามและนำผล ความพึงพอใจของบุคลากรมาพัฒนา	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

๔	นโยบายวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาล	๑.คำสั่ง ที่ ๑๒๗๑/๒๕๖๖ ลว ๒๘ ก.ย.๖๖ เรื่อง การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองนายกเทศมนตรีตำบล เขตรุดมศักดิ์ ปฏิบัติราชการแทน ๒.คำสั่ง ที่ ๑๒๗๒/๒๕๖๖ ลว ๒๘ ก.ย.๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลเขตรุดมศักดิ์ ๓.คำสั่ง ที่ ๑๒๗๓/๒๕๖๖ ลว ๒๘ ก.ย.๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษา ราชการแทนหัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง ๔.คำสั่ง ที่ ๑๒๗๕/๒๕๖๖ ลว ๒๘ ก.ย.๖๖ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รอง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ๕.คำสั่ง ที่ ๑๕๑๙/๒๕๖๖ ลว ๘ พ.ย.๖๖ เรื่อง มอบอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบล เขตรุดมศักดิ์ให้รองปลัดเทศบาลรักษา ราชการแทน ๖.คำสั่ง ที่ ๓๘๙/๒๕๖๗ ลว ๕ มี.ค.๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองช่างสุขาภิบาล ๗.คำสั่ง ที่ ๕๑๕/๒๕๖๗ ลว ๒๗ มี.ค.๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ๘.คำสั่ง ที่ ๗๒๙/๒๕๖๗ ลว ๑๕ พ.ค.๖๗ เรื่อง มอบอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลเขตรุดมศักดิ์ให้รองปลัดเทศบาลรักษา ราชการแทน ๙.คำสั่ง ที่ ๘๓๖/๒๕๖๗ ลว ๕ มิ.ย.๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ ๑๐.คำสั่ง ที่ ๑๑๐๘/๒๕๖๗ ลว ๘ ก.ค.๖๗ เรื่อง มอบอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลเขตรุดมศักดิ์ให้ปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน ๑๑.คำสั่ง ที่ ๑๒๗๐/๒๕๖๗ ลว ๑ ส.ค.๖๗ เรื่อง มอบอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลเขตรุดมศักดิ์ให้ปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน			๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๕	นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	๑.ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล ๒.จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา ๓.มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๖	นโยบายการปฏิบัติตนของบุคลากร	๑.ประกาศ ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเขตรุดมศักดิ์ ลว ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖ ๒.บุคลากรเทศบาลฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๗	นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน	๑.มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ลงเว็บไซต์แนวทางเส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ ๒.พิจารณาเลื่อนเงินขึ้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และเลื่อน ค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ๓.พิจารณาเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครูเทศบาล ๔.มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน	-	-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

๒. รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๑	โครงการแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลภายใต้กิจกรรมการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลิกภาพของเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์	มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๕๘ คน ประกอบด้วยพนักงานเทศบาล จำนวน ๒๙ คน และพนักงานจ้าง จำนวน ๒๙ คน จากกลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน เนื่องจากมีผู้เข้ารับการอบรม ลาป่วยจำนวน ๒ ราย หลังการอบรมสรุปผลสำรวจความพึงพอใจต่อโครงการที่จัดฝึกอบรมในครั้งนี้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย (X) = ๔.๖๐ คะแนน	-	-	๖๘,๖๓๐	๒๐ – ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	-
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เป้าหมายผู้เดินทางไปศึกษาดูงาน จำนวน ๑๖๕ คน จำนวนผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานจริง จำนวน ๑๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๙ เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๔๖ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑๗๙ คน ซึ่งภาพรวมของการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีมาก ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานจำนวน ๑๖๔ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑๔๑ คน ซึ่งภาพรวมของการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีมาก เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ทั้งในเรื่องของการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน และทักษะการสร้างทีมงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อทางราชการ ๒. ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดการพัฒนา สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความรวดเร็ว ๓. ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานสามารถนำความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ของเทศบาลเพื่อช่วยเหลือประชาชนในการจ้างแรงงาน เพื่อให้ประชาชนมีงานทำ มีรายได้หาเลี้ยงครอบครัว	-	-	๑,๑๒๗,๔๗๗	๑๕-๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	-
๓	โครงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๐ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ จำนวน ๔๕ คน ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับ มากที่สุด	-	-	๒๑,๘๘๐	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	-
๔	โครงการแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลภายใต้กิจกรรมการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๙๙ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๖๙ คน ซึ่งภาพรวมของการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีมาก เชิงคุณภาพ : ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ทั้งในเรื่องของสิทธิสวัสดิการและการบริหารงานบุคคลพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ เรื่องการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ๒. ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	๒๙,๐๘๐	๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	-